

Рассмотрено и рекомендовано к
Утверждению педагогическим
Советом от «10»01.2023г.
Протокол № 7

Утверждено приказом МКОУ
Рудовская СОШ от «12» 01.2023г.

№ 04- од

Директор школы

О.А.Кислицына



Положение о методическом совете МКОУ Рудовской СОШ

1. Общие положения

Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы. Совет является коллективным общественным органом, объединяет администрацию школы, педагога-психолога, руководителей школьных методических объединений.

Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в МКОУ Рудовской СОШ.

Методический совет в своей деятельности соблюдает Закон «Об образовании в Российской Федерации», руководствуется законами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образовательной, методической, опытно-экспериментальной и проектноисследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Методического совета

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на общеобразовательное учреждение:

- Координация деятельности творческих групп педагогов и других структурных подразделений методической службы МКОУ Рудовской СОШ направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- Разработка основных направлений методической работы школы;
- Формирование цели и задач методической службы школы;
- Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- Организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- Организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов школы;
- Проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- Профессиональное становление молодых и начинающих преподавателей;
- Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

- Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научноисследовательскими учреждениями с целью совместной работы и обмена накопленным опытом;
- Внедрение в образовательный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационнобиблиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в образовательный процесс.

3. Основные направления деятельности Методического совета:

- Утверждение плана работы ШМО
- Анализ результатов образовательной деятельности ШМО по предметам;
- Участие в разработке части учебных планов, формируемых участниками образовательных отношений;
- Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения учащихся требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации педагогов школы;
- Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение рабочих программ учебных предметов (курсов);
- Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в образовательном процессе;
- Посещение учебных занятий педагогов школы с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и начинающими учителями;
- Разработка положений о поведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Методического совета.

В состав Методического совета входят руководители школьных методических объединений, руководители других структурных подразделений методической службы (педагог-психолог), директор и заместители директора.

Председателем Методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается и утверждается директором школы.

Периодичность заседаний Совета - один раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель Методического совета обязан предупредить членов Совета. Рекомендации подписываются Председателем Методического совета. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности на заседании необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права Методического совета.

Методический совет имеет право:

- Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе;
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном учителями МКОУ Рудовской СОШ;
- Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрениях, а также взысканиях сотрудников общеобразовательного учреждения за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- Выдвигать учителей для участия в разного рода профессиональных конкурсах.

6. Контроль за деятельностью Методического совета.

В своей деятельности Совет подотчётен педагогическому Совету школы. Контроль за деятельностью Методического Совета осуществляется директором МКОУ Рудовской СОШ в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.