


Согласовано и рассмотрено:  
Педагогический совет Протокол №6/1 от  
15.03.2019г.

Утверждаю:  
Директор МКОУ Рудовской СОШ  
Приказ № 52/2-од от « 18 » марта 2019г.  
  
Н.Г.Старикова



**Порядок**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений**  
**между Муниципальным казённым общеобразовательным учреждением**  
**Рудовской общеобразовательной школой и обучающимися и их родителями**  
**(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ Рудовской СОШ и обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее — Порядок) разработан в соответствии с:

- ▲ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- ▲ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N1015 (ред. От 17.07.2015);
- ▲ Приказом Минобрнауки РФ от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- ▲ Уставом МКОУ Рудовской СОШ.

1.2. Настоящий Порядок принимается на неопределённый срок на Педагогическом собрании работников учреждения, утверждается Управляющим советом, которые имеют право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в составе новой редакции в установленном пунктом 1.2. порядке. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Порядок регламентирует оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ Рудовской СОШ и обучающимися и их родителями (законными представителями) по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися МКОУ Рудовской СОШ содержания образовательных программ.

1.5. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители МКОУ Рудовской СОШ.

**2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Образовательные отношения между гражданами и МКОУ Рудовской

СОШ согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ возникают:

- ▲ при приёме на обучение в МКОУ Рудовскую СОШ по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования в очной, очно-заочной или заочной форме;
- ▲ при прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. При оформлении возникновения образовательных отношений осуществляются следующие процедуры:

- ▲ приём личного заявления родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N30, ст. 3032 с прилагаемым комплектом документов, рассмотрение заявления родителей (законных представителей) ребенка и представленных документов;
- ▲ регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка в журнале приёма заявлений по установленной форме;
- ▲ выдача родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося расписки в получении документов, заверенной подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью МКОУ Рудовской СОШ и содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательное учреждение и о перечне представленных документов;
- ▲ ознакомление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с локальными нормативными актами, регламентирующими содержание и организацию образовательного деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений, деятельность МКОУ Рудовской СОШ.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка;

- ▲ издание приказа о зачислении в МКОУ Рудовскую СОШ в течение 7 рабочих дней после приёма документов и размещение приказа о зачислении на информационном стенде в день его издания;
- ▲ издание приказа о формировании первых классов с указанием наполняемости и списочного состава класса (при приёме в 1-е классы);
- ▲ занесение в АИС "Контингент" и в алфавитную книгу сведений об обучающихся нового приёма.

Порядковый номер записи в книге является одновременно номером личного дела обучающегося (например, № М/7 — означает, что учащийся записан в алфавитной книге на букву «М» под № 7);

- ▲ оформление на каждого зачисленного ребёнка в МКОУ Рудовскую СОШ личного дела, в котором в течение всего времени его обучения хранятся все сданные при приёме и иные документы обучающегося.

2.3. При приёме на обучение в МКОУ Рудовскую СОШ по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования в очной, очно-заочной или заочной форме права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом МКОУ Рудовской СОШ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами МКОУ Рудовской СОШ, возникают у гражданина с даты, указанной в приказе директора образовательного учреждения о его приёме.

2.4. Приём на обучение по основным образовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолога - медико- педагогической комиссии.

2.6. Образовательные отношения возникают между МКОУ Рудовской СОШ и лицами, осваивающими основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшимися не имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе с момента издания приказа директора о зачислении в МКОУ Рудовскую СОШ экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации:

- ▲ родители (законные представители) несовершеннолетних, выбравшие для своих детей форму семейного образования, обращаются с письменным заявлением в Управление образования «Жигаловский район»;
- ▲ приказ о зачислении в МКОУ Рудовскую СОШ экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается на основании распоряжения Управления образования, осуществляющему учёт форм получения несовершеннолетними, подлежащими обучению, общего образования;
- ▲ несовершеннолетние, подлежащие обучению и не имеющие основного общего или среднего общего образования, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, проходят экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МКОУ Рудовской СОШ бесплатно;
- ▲ промежуточная аттестация для обучавшихся в форме семейного образования или самообразования проводится МКОУ Рудовской СОШ в формах, определенных учебным планом образовательного учреждения, и в порядке, установленном Положением о проведении промежуточной

аттестации обучающихся в МКОУ Рудовской СОШ;

- ▲ родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования в форме семейного образования, обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации;
- ▲ несовершеннолетние, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование, либо в МКОУ Рудовской СОШ, либо в другом общеобразовательном учреждении Жигаловского района;
- ▲ государственная итоговая аттестация для несовершеннолетних, обучавшихся в форме семейного образования или самообразования, проводится МКОУ рудовской СОШ в соответствии с законодательством об образовании.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена;

- ▲ несовершеннолетним, обучавшимся в форме семейного образования или самообразования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МКОУ Рудовская СОШ выдает документ (аттестат) об образовании соответствующего уровня;
- ▲ несовершеннолетним, обучавшимся в форме семейного образования или самообразования, не прошедшим государственной итоговой аттестации, МКОУ Рудовская СОШ выдает справку об обучении установленного образца.

2.7. Образовательные отношения между МКОУ Рудовской СОШ и лицами с ограниченными особенностями здоровья, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации, регламентируются Порядком регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Иркутской области, муниципальной образовательной организации в Иркутской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 29.11.2013 г. № 112-мпр.

2.8. Порядок организации воспитания и обучения на дому детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации, установлено Положением о порядке организации воспитания и обучения на дому детей-инвалидов, а также о размерах компенсации затрат законных представителей на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 6 октября 2009 года N 267/46-пп.

2.9. Порядок организации дистанционного обучения детей-инвалидов,

которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации, установлено Положением о дистанционном обучении детей-инвалидов в Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2009 года N 295/74-пп.

2.10. Основанием для организации обучения обучающихся по основным образовательным программам на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

2.11. Организацию обучения на дому осуществляет МКОУ рудовская СОШ.

2.12. Организацию обучения в медицинской организации осуществляет образовательная организация, ближайшая к месту нахождения медицинской организации.

2.13. МКОУ Рудовская СОШ в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно Приложению к настоящему Порядку, рассматривает его и издает распорядительный акт об организации обучения обучающегося на дому или в медицинской организации.

2.14. Прием в МКОУ Рудовскую СОШ, при организации обучения в медицинских организациях, осуществляется в порядке, установленном законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2.15. Обучение по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях осуществляется в соответствии с утвержденными МКОУ Рудовской СОШ и согласованными с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося индивидуальным учебным планом, расписанием занятий, сроками и формами промежуточной аттестации обучающегося.

2.16. В целях организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях МКОУ Рудовская СОШ:

- ▲ бесплатно предоставляет в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;
- ▲ предоставляет специалистов из числа педагогических работников;
- ▲ оказывает психолого-педагогическую, медицинскую, социальную и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- ▲ осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;
- ▲ выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании.

2.17. Продолжительность обучения по основным образовательным программам обучающихся на дому или в медицинских организациях зависит от медицинских показаний.

2.18. По завершении организации обучения в медицинской организации МКОУ Рудовская СОШ выдает справку об обучении или о периоде обучения в случаях, определенных законодательством.

2.19. Порядок и условия приёма регламентируются Правилами приёма граждан по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МКОУ Рудовской СОШ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме с указанием причины:

- ▲ изменение формы получения образования или формы обучения;
- ▲ предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающегося;
- ▲ организация обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- ▲ организация обучения на дому или в медицинской организации по заключению медицинской организации;
- ▲ организация обучения с сочетанием различных форм получения образования и форм обучения.

3.2.2. По инициативе МКОУ Рудовской СОШ с указанием причины:

- ▲ изменение формы обучения с очной на очно-заочную или заочную на основании решения педагогического совета и с согласия с родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет;
- ▲ организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья совместно с другими обучающимися МКОУ рудовской СОШ, либо в отдельных классах.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора МКОУ Рудовской СОШ.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ Рудовской СОШ, изменяются с даты издания приказа или с даты указанной в приказе 3.4. Переход обучающегося с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования оформляется приказом директора о переводе обучающихся, успешно освоивших основную образовательную программу начального общего образования, на уровень основного общего образования.

3.5. Перевод на обучение по адаптированной основной образовательной программе детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МКОУ Рудовской СОШ.

Обучающиеся могут быть отчислены из МКОУ Рудовской СОШ в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273- ФЗ и Уставом МКОУ Рудовской СОШ:

- ▲ в связи с получением образования и успешной сдачей итоговой аттестации (завершение основного общего или среднего общего образования);
- ▲ досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- ▲ досрочно по инициативе МКОУ Рудовской СОШ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, а также в случае установления нарушения порядка приёма в МКОУ Рудовскую СОШ, повлекшего по вине обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в МКОУ Рудовскую СОШ;
- ▲ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МКОУ Рудовской СОШ, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед МКОУ Рудовской СОШ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора, об отчислении обучающегося из МКОУ Рудовской СОШ.

При досрочном прекращении образовательных отношений в случае наличия договора между МКОУ Рудовской СОШ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося об оказании платных образовательных услуг такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из МКОУ Рудовской СОШ.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ Рудовской СОШ, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений МКОУ Рудовская СОШ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленному из МКОУ Рудовской СОШ, в соответствии с законодательством в сфере образования справку установленного образца об обучении.

4.5. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в

другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

4.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.



Приложение

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Рудовская средняя общеобразовательная школа  
(наименование организации)

Директору МКОУ Рудовской СОШ  
Стариковой Н.Г.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу организовать для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому/в медицинской организации в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ /20 \_\_\_\_ учебного года.

Основание: заключение медицинской организации, выданное  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)